



# Comune di Cavernago

Provincia di Bergamo

## SCHEMA DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DI INTERFERENZA

ai sensi dell'art. 26 comma 3 del D. Lgs. 09.04.2008 n. 81 e s. m. e i.

### INDIVIDUAZIONE DEI RISCHI SPECIFICI SUL LUOGO DI LAVORO EMISURE ADOTTATE PER ELIMINARE LE INTERFERENZE

Gara per l'affidamento del servizio di assistenza educativa scolastica, aa.ss. 2021/2022, 2022/2023 e 2023/2024.

Numero gara: 8106367; CIG 8699091CFA.

<b>Contratto d'appalto</b>	
<b>Tipologia di appalto:</b>	
	<p>Servizio di assistenza educativa, rivolto agli alunni / studenti che necessitano di assistenza scolastica, residenti nel Comune di Cavernago (BG), frequentanti le scuole di ogni ordine e grado. Il servizio è finalizzato all'inserimento scolastico dell'alunno / studente, ed è volto a garantirgli il diritto allo studio, evitando nel contempo ogni forma di emarginazione sociale.</p> <p>Il servizio di assistenza educativa scolastica dovrà essere gestito in sinergia con l'Amministrazione comunale e in collaborazione con i servizi di neuropsichiatria infantile, le istituzioni scolastiche e le famiglie.</p> <p>Gli operatori svolgeranno le proprie attività presso le istituzioni scolastiche o, in alcuni casi, al domicilio dell'assistito, e più raramente presso la sede del Comune di Cavernago (BG) o presso la sede dei servizi di neuropsichiatria infantile.</p> <p>Può essere inoltre prevista la presenza degli operatori nei refettori e, più raramente, sui mezzi del servizio di trasporto scolastico del Comune di Cavernago (BG).</p> <p>In caso di attivazione di servizi accessori di assistenza educativa rivolti alla generalità dei cittadini, è inoltre prevedibile l'impiego degli operatori in servizi di accoglienza pre/post scolastica, servizi tipo "spazio-compiti", servizi di supporto ai centri ricreativi estivi o altro.</p> <p>In tutti questi casi è pertanto possibile che si verifichi, all'interno di uno stesso luogo di lavoro, la contemporanea presenza di soggetti che fanno capo a datori di lavoro diversi, per cui in tutti questi casi ricorre la necessità di attuare quanto previsto dall'art. 26 comma 3 del D. Lgs. n. 81/2008 e s. m. e i., al fine di promuovere la</p>

	cooperazione ed il coordinamento di tutti i soggetti coinvolti nella gestione del servizio, indicando da un lato le misure da adottare per eliminare le interferenze, e dall'altro fornendo informazioni dettagliate sui rischi specifici esistenti nell'ambiente di lavoro in cui il servizio deve essere svolto.
<b>Periodo di affidamento:</b>	Anni scolastici 2020/2021, 2021/2022 e 2022/2023, con possibilità di ripetizione dei servizi analoghi per il successivo triennio ai sensi dell'art. 63 comma 5 del D. Lgs. 18.04.2016 n. 50.
<b>Sede di svolgimento del servizio:</b>	Le prestazioni vanno garantite in tutte le istituzioni scolastiche, di ogni ordine e grado, in cui siano inseriti alunni e/o studenti, residenti a Cavernago (BG), nei confronti dei quali si renda necessaria l'attivazione del servizio.

<b>Dati generali del Committente</b>	
<b>Situazione Anagrafica</b>	
<b>Ragione sociale:</b>	Comune di Cavernago (BG)
<b>Natura giuridica:</b>	Ente pubblico
<b>Partita IVA:</b>	00662800168
<b>Sede:</b>	Via Papa Giovanni n. 24 – 24050 Cavernago (BG)
<b>Rappresentanti e responsabili</b>	
<b>Datore di lavoro:</b>	Togni Giuseppe (Sindaco – Legale rappresentante)
<b>Referente per l'appalto:</b>	Mazzola Enrico
<b>R.S.P.P.:</b>	geom. Messina Luca (DateK22 srl di Fino Mornasco (CO))
<b>Medico competente:</b>	dr. Fabio Bartolozzi – studio medico in Orio al Serio
<b>R.L.S.</b>	Non eletto

<b>Dati generali dell'Appaltatore</b>	
<b>Situazione Anagrafica</b>	
<b>Ragione sociale:</b>	
<b>Natura giuridica:</b>	
<b>Partita IVA:</b>	
<b>Sede:</b>	
<b>Rappresentanti e responsabili</b>	
<b>Datore di lavoro:</b>	
<b>Referente per l'appalto:</b>	
<b>R.S.P.P.:</b>	
<b>Medico competente:</b>	
<b>R.L.S.</b>	

### 1. Premessa

La Legge 03.08.2007 n. 123, *“Misure in tema di tutela della salute e della sicurezza sul lavoro e delega al Governo per il riassetto e la riforma della normativa in materia”* ha previsto l’obbligo, per il datore di lavoro, in caso di affidamento di lavori all’interno della propria azienda a imprese appaltatrici o lavoratori autonomi, di redigere il Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (D.U.V.R.I.). Tale documento, predisposto in attuazione dell’art. 26 comma 3 del D.Lgs. 81/2008 e s. m. e i., ha il fine di promuovere la cooperazione ed il coordinamento con le ditte appaltatrici esterne, da un lato indicando le misure da adottare per eliminare le interferenze, e dall’altro fornendo informazioni dettagliate sui rischi specifici esistenti nell’ambiente di lavoro in cui il servizio deve essere svolto.

Il presente documento riguarda innanzitutto i rischi residui dovuti alle interferenze, ovvero circostanze in cui si verifica un contatto rischioso tra il personale della ditta aggiudicataria esecutrice dell'appalto e i dipendenti della stazione appaltante, o da essa incaricati e/o autorizzati, che operano negli stessi ambienti di lavoro. Prevede inoltre la descrizione sommaria dei rischi potenziali, dovuti alle interferenze, che la ditta aggiudicataria esecutrice dell'appalto potrà eventualmente riscontrare presso le altre sedi in precedenza descritte. Le prescrizioni in esso contenute non si estendono comunque ai rischi specifici cui è soggetta l'impresa aggiudicataria che eseguirà il servizio.

Il DUVRI costituisce parte integrante del Capitolato speciale e del Contratto d'appalto che verrà stipulato con la Ditta aggiudicataria a seguito dell'aggiudicazione definitiva.

Come chiarito dal Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale, esso è da considerarsi dinamico, nel senso che la valutazione dei rischi effettuata dal Committente prima dell'espletamento dell'appalto deve essere obbligatoriamente aggiornata nel caso in cui nel corso di esecuzione del Contratto, dovessero intervenire significative modifiche nello svolgimento delle attività e quindi si configurino nuovi potenziali rischi di interferenze. In tal caso il documento deve essere adeguato alle sopravvenute modifiche e, ad ogni fase di svolgimento delle attività, alle reali problematiche riscontrate ed alle conseguenti soluzioni individuate. In sede di stipula del contratto d'appalto sarà possibile integrare il presente documento con le indicazioni provenienti dalla Ditta aggiudicataria.

Con il presente documento unico preventivo, vengono fornite alle Ditte concorrenti le informazioni relative ai rischi di carattere generale esistenti sui luoghi di lavoro ove verranno espletate le attività oggetto dell'appalto e i rischi derivanti da possibili interferenze nell'ambiente in cui è destinata ad operare la Ditta aggiudicataria nell'espletamento del servizio di assistenza educativa scolastica, nonché delle misure di sicurezza proposte al fine di eliminare le interferenze individuate.

## 2. Normativa di riferimento

- D. Lgs. 09.04.2008, n. 81 *“Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro”* e s. m. e i.;
- D. Lgs. 03.08.2009, n. 106, *“Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81”* e s. m. e i.;
- Legge 07.07.2009, n. 88, art. 39.

## 3. Descrizione dell'attività oggetto dell'appalto

Nella stesura del presente documento sono state prese in esame tutte le attività costituenti il Servizio di assistenza educativa scolastica, eseguendo una valutazione ricognitiva dei rischi standard relativi alla tipologia della prestazione.

Le attività oggetto dell'appalto sono dettagliatamente descritte nel Capitolato speciale.

I potenziali rischi da interferenza sono riconducibili alla contemporanea presenza nel medesimo ambiente di lavoro (automezzi adibiti al trasporto) di dipendenti che fanno capo a datori di lavoro diversi.

## 4. Identificazione dei rischi da interferenza – Misure di prevenzione e protezione

Si procede ad identificare, ai sensi dell'articolo 26 comma 3 del D. Lgs. 81/2008 e s. m. e i., i rischi da interferenza e le conseguenti misure di prevenzione e protezione atte ad eliminarli, o quanto meno ridurli il più possibile. Come premesso i rischi da interferenze sono legati alla compresenza nel medesimo ambiente lavorativo di soggetti facenti capo a datori di lavoro diversi. Per la natura particolare del servizio espletato, è inoltre necessario tenere in considerazione anche il fatto che è prevista la presenza negli ambienti di lavoro di persone in tenera età (alunni e studenti). Si indicano inoltre le relative misure di prevenzione adottate nonché le norme comportamentali da seguire.

- a. **Incendio/esplosione e gestione emergenza:** Tutte le strutture pubbliche frequentate dagli operatori devono essere conformi alle norme vigenti in materia di antincendio e tutti gli ambienti dotati di estintori in numero adeguato, in funzione del livello di rischio del luogo di lavoro. Le vie di fuga e le uscite di sicurezza devono essere segnalate a mezzo di apposita segnaletica e devono rimanere sempre fruibili e sgombre da materiali e ostacoli di qualunque genere. Le emergenze incendio all'interno delle strutture sono gestite dai datori di lavoro e dai loro preposti. Il personale della Ditta aggiudicataria dovrà, prima dell'inizio del servizio, prendere conoscenza del Documento di Valutazione dei Rischi e del piano di emergenza ed evacuazione adottati nelle sedi di lavoro. In caso di incendio non devono essere usati gli ascensori, ove presenti. In caso di assenza dei datori di lavoro e dei loro preposti, adottare le misure di comportamento di cui al successivo art. 5. In caso gravi eventi dovranno essere tempestivamente chiamati i Vigili del fuoco al n. di emergenza unico 112.
- b. **Pronto soccorso:** I piccoli interventi di pronto soccorso sono gestiti, all'interno della struttura dove si verificano, dal datore di lavoro e dai suoi preposti. Tutte le strutture pubbliche frequentate dagli operatori devono avere in dotazione una cassetta per il pronto soccorso per poter effettuare un primo intervento di medicazione o assistenza. Il personale della Ditta aggiudicataria dovrà, prima dell'inizio del servizio, prendere atto delle misure adottate in caso di piccoli interventi di pronto soccorso. In caso di assenza dei datori di lavoro e dei loro preposti, adottare le misure di comportamento di cui al successivo art. 5. In caso di eventi gravi, è necessario chiamare prontamente il Servizio di Pronto Soccorso al n. di emergenza unico 112.
- c. **Cadute e scivolamenti sui percorsi interni delle strutture:** E' possibile, in presenza di pavimenti bagnati, incorrere in cadute e scivolamenti. I lavoratori dell'impresa del servizio di pulizia dovranno osservare le misure di sicurezza, segnalando gli eventuali pericoli da scivolamento o ostacoli sui percorsi. I lavoratori della Ditta aggiudicataria non dovranno utilizzare i percorsi sui quali viene esposta la segnaletica indicante un pericolo e dovranno essere informati circa l'uso di scarpe antiscivolo. Anche nei locali adibiti al servizio mensa è possibile incorrere in scivolamenti/cadute dovute a presenza di cibo sul pavimento durante lo scodelamento dei pasti. Il personale della ditta appaltatrice del servizio mensa è tenuto a segnalare ed eliminare tempestivamente il pericolo.
- d. **Cadute dall'alto:** non esistono, almeno potenzialmente, attività che prevedono rischi di cadute dall'alto.
- e. **Energia elettrica:** in ogni ambiente di lavoro esistono impianti ed apparati elettrici, conformi alle vigenti norme, verificati e gestiti da personale autorizzato e qualificato. Qualunque intervento sugli impianti e sugli apparati elettrici deve essere preventivamente autorizzato dal competente ufficio responsabile. Non dovranno essere apportate modifiche agli impianti esistenti e dovranno essere tempestivamente segnalate eventuali anomalie che si dovessero riscontrare nell'utilizzo degli impianti elettrici.
- f. **Rischio macchine ed attrezzature:** Tutte le macchine/attrezzature presenti nelle strutture di lavoro devono essere rispondenti alle vigenti normative e sottoposte a verifiche e manutenzioni periodiche. E' vietato alla Ditta appaltatrice introdurre negli ambienti di lavoro qualunque altro tipo di attrezzatura, anche portatile, senza precisa autorizzazione del responsabile della struttura. Qualunque strumento utilizzato dalla ditta per l'esecuzione del servizio dovrà essere idoneo e conforme alle norme di sicurezza vigenti e corredata dei necessari documenti di certificazione e controllo. Le macchine/attrezzature dovranno essere utilizzate e mantenute in sicurezza secondo quanto riportato dai manuali d'uso e di manutenzione.
- g. **Movimentazione manuale dei carichi:** Tutto il personale della Ditta appaltatrice deve essere informato ed istruito sulle modalità di movimentazione manuale dei carichi correlati allo svolgimento della attività di assistenza. In caso di sollevamento di alunni di peso superiore ai 30 Kg. si dovrà procedere con l'aiuto di un secondo operatore.
- h. **Presenza simultanea di più lavoratori di datori di lavoro diversi:** Tutto il personale dovrà essere informato circa la presenza, all'interno delle strutture di lavoro, di lavoratori dipendenti da altri

Soggetti, ditte/imprese. I lavoratori dovranno raccordarsi tra loro circa le misure di sicurezza previste per ciascuna tipologia di attività e dovranno comunque far sempre riferimento ai responsabili della struttura.

i. **Altri rischi:** Non sono ipotizzati altri rischi, quali agenti chimici e cancerogeni, agenti biologici, radiazioni ionizzanti, radiazioni elettromagnetiche non ionizzanti, radiazioni laser. L'utilizzo di prodotti detergenti per l'igiene della persona deve avvenire secondo le istruzioni operative indicate sulle schede tecniche dei prodotti.

## 5. Misure di comportamento da adottare

Oltre alle misure di prevenzione espressamente indicate nelle precedenti sezioni, devono essere sempre osservate, durante lo svolgimento delle attività lavorative da parte degli appaltatori, le seguenti misure:

- è severamente vietato fumare negli ambienti di lavoro;
- indossare sempre la tessera di riconoscimento ai sensi dell'articolo 6 della legge 3 agosto 2007, n. 123;
- utilizzare eventuali D.P.I. forniti dal proprio datore di lavoro;
- rispettare la segnaletica di sicurezza;
- mantenere in condizioni di salubrità e in ordine il posto di lavoro, con particolare attenzione a lasciare liberi da ingombri e ostacoli i gradini, le uscite e i corridoi;
- in caso di versamento di liquidi o di caduta di oggetti sul pavimento, si dovrà provvedere immediatamente ad asportare il prodotto caduto e a pulire la pavimentazione.

## 6. Disposizioni generali per la sicurezza

### Cosa fare in caso di evacuazione:

Tutto il personale è tenuto a seguire il seguente comportamento, agevolando e coadiuvando in primo luogo le attività dei minori presenti nei luoghi di lavoro, in caso di pericolo che comporti l'evacuazione:

- abbandonare i luoghi preferendo le uscite di emergenza;
- allontanarsi con calma;
- attendere in un luogo sicuro la fine dell'emergenza.

### Cosa fare in caso di incendio:

Per i casi di lieve entità, dopo aver messo in sicurezza i minori presenti nei luoghi di lavoro, tentare lo spegnimento utilizzando l'estintore agendo nel seguente modo:

- togliere la sicura;
- alzare il cono erogatore;
- agire sulla leva di azionamento;
- dirigere il getto alla base della fiamma.

Per casi di gravità maggiore, dopo aver messo in sicurezza i minori presenti nei luoghi di lavoro, avvertire immediatamente i vigili del fuoco – al n. di emergenza unico 112.

### Cosa fare in caso di pronto soccorso:

- utilizzare la cassetta di pronto soccorso;
- coloro che hanno frequentato il corso di pronto soccorso provvedono alle prime cure e verificano la gravità dell'infortunato;

- Per casi di gravità maggiore avvertire immediatamente il pronto soccorso – al n. di emergenza unico 112.

## 8. Costi per la sicurezza

L'importo complessivo dell'affidamento del servizio di assistenza educativa scolastica del Comune di Cavernago (BG) ammonta a Euro 200.734,80, IVA esclusa (in misura del 5%, salvo successive variazioni) per l'intero periodo aa.ss. 2021/2022, 2022/2023 e 2023/2024, oltre ad **Euro 966,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso finalizzati all'eliminazione dei rischi interferenziali (IVA esclusa).**

L'importo complessivo dell'affidamento è inoltre comprensivo degli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (IVA esclusa), che la Ditta aggiudicataria ha provveduto ad esplicitare a corredo della propria offerta economica.

## 9. Documentazione

La Ditta appaltatrice è tenuta, per l'intera durata dell'affidamento, al possesso e al mantenimento della documentazione attestante la propria idoneità tecnico / professionale allo svolgimento del servizio in appalto. In particolare, dovrà disporre di:

- iscrizione alla camera di commercio, industria e artigianato con oggetto sociale inerente alla tipologia dell'appalto;
- documento di valutazione dei rischi di cui all'articolo 17 comma 1 lettera a) o autocertificazione di cui all'articolo 29, comma 5, del D. Lgs n. 81/2008 e s. m. e i.;
- documento unico di regolarità contributiva di cui al Decreto Ministeriale 24 ottobre 2007 e s. m. e i.;
- dichiarazione di non essere oggetto di provvedimenti di sospensione o interdettivi di cui all'art. 14 del D. Lgs n. 81/2008 e s. m. e i.

Dovrà inoltre garantire il possesso e il mantenimento della documentazione che certifichi il possesso da parte dei dipendenti della Ditta appaltatrice dei titoli previsti.

## 10. Conclusioni

La Ditta aggiudicataria del servizio può presentare proposte di integrazione alla presente valutazione dei rischi, ove ritenga di poter meglio garantire la sicurezza nell'ambito dello svolgimento del servizio in appalto, anche sulla base della propria esperienza. In nessun caso le eventuali integrazioni possono giustificare modifiche o adeguamento dei prezzi pattuiti.