



Firma del Presidente del collegio dei revisori .....

## Riepilogo Anomalie/Incongruenze

	SQ1	SQ2	SQ3	SQ4	SQ5	SQ6	SQ7	SQ8	IN1	IN2	IN3	IN4	IN5	IN6	IN7	IN8	IN9	
Stato	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	SI	NO	NO

# Personale a tempo indeterminato (Tab.1) - Dati riepilogativi dell'ultimo triennio

Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale saranno visibili dal giorno successivo a quello di salvataggio delle tabelle. Data ultimo aggiornamento dei valori calcolati: 04/06/2014 01:54:49. Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale vengono effettuati solo per gli ultimi 3 anni di rilevazione

PERSONALE (Unità)		SPESE/COSTI ANNUI PER RETRIBUZIONI LORDE (in euro)													
		2011	2012	2013	Spese per retribuzioni lorde (Tab. 12+13)	2011	2012	2013	di cui arretrati anni precedenti di Tab. 12+13	2011	2012	2013			
Personale a tempo indeterminato al 31.12 (Tab. 1)															
SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI	0	0	0	SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI	20.174	21.201	21.362	SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI	0	0	0	0	0	0	0
CATEGORIA D	4	4	4	CATEGORIA D	162.768	164.314	168.166	CATEGORIA D	2.312	1.750	1.750	0	0	0	0
CATEGORIA C	4	4	4	CATEGORIA C	86.140	86.494	69.142	CATEGORIA C	0	0	0	0	0	0	0
CATEGORIA B	2	2	2	CATEGORIA B	48.483	47.023	47.980	CATEGORIA B	0	0	0	0	0	0	0
<b>Totale</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>Totale</b>	<b>317.565</b>	<b>319.032</b>	<b>306.650</b>	<b>Totale</b>	<b>2.312</b>	<b>1.750</b>	<b>1.750</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
				Tabella 14	<b>183.083</b>	<b>231.606</b>	<b>169.909</b>								
				Totale costo annuo del lavoro (Tab.12+13+14)	<b>500.648</b>	<b>550.638</b>	<b>476.559</b>								

# Personale a tempo indeterminato (Tab.1) - Spese medie pro-capite annue in euro

Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale saranno visibili dal giorno successivo a quello di salvataggio delle tabelle. Data ultimo aggiornamento dei valori calcolati:  
04/06/2014 01:54:49 Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale vengono effettuati solo per gli ultimi 3 anni di rilevazione

	Mensilità/12			Spese medie escluso arretrati a.p. (Tab. 12+13)			Spese medie per competenze fisse escluso arretrati a.p. (Tab.12)			Spese medie per competenze accessorie escluso arretrati a.p. (Tab.13)			Valori medi per arretrati a.p. di Tab.12			Valori medi per arretrati a.p. di Tab.13		
	2011	2012	2013	2011	2012	2013	2011	2012	2013	2011	2012	2013	2011	2012	2013	2011	2012	2013
SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI	0	0	0	n.c.	n.c.	n.c.	n.c.	n.c.	n.c.	n.c.	n.c.	n.c.	n.c.	n.c.	n.c.	n.c.	n.c.	n.c.
CATEGORIA D	4	4	4,09	40.114	40.641	41.083	26.276	26.319	26.266	13.838	14.322	14.817	578	0	0	0	438	0
CATEGORIA C	3,5	3,5	2,65	24.611	24.713	26.100	21.547	21.547	21.513	3.065	3.166	4.586	0	0	0	0	0	0
CATEGORIA B	2	2	2	24.242	23.512	23.990	20.054	20.054	20.054	4.188	3.458	3.936	0	0	0	0	0	0

	Mensilità/12			Spese medie escluso arretrati a.p. (Tab. 12+13)			Spese medie per competenze fisse escluso arretrati a.p. (Tab.12)			Spese medie per competenze accessorie escluso arretrati a.p. (Tab.13)			Valori medi per arretrati a.p. di Tab.12			Valori medi per arretrati a.p. di Tab.13		
	2011	2012	2013	2011	2012	2013	2011	2012	2013	2011	2012	2013	2011	2012	2013	2011	2012	2013
Totale per Istituzione	9,5	9,5	8,74	31.061	31.167	32.629	23.224	23.242	23.403	7.837	7.925	9.225	243	0	0	0	184	0

1. Le Spese medie annue per ciascuna Categoria sono calcolate dividendo il totale delle spese delle qualifiche appartenenti alla categoria per le unità di riferimento (mensilità della tabella 12 / 12) della stessa categoria.

2. Le Spese medie annue per Istituzione sono calcolate come la somma su tutte le categorie del prodotto di ciascun valore medio \* mensilità/12 divisa per il totale delle mensilità/12 sommate su tutte le categorie dell'Istituzione.

n.c: non calcolabile per mancanza di mensilità attribuite alla categoria

# Giorni medi assenza - Dati riepilogativi dell'ultimo triennio

Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale saranno visibili dal giorno successivo a quello di salvataggio delle tabelle. Data ultimo aggiornamento dei valori calcolati:  
04/06/2014 01:54:49 Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale vengono effettuati solo per gli ultimi 3 anni di rilevazione

	PERSONALE											
	Presenti di riferimento						GIORNI ASSENZA MEDI ANNUI					
	2011	2012	2013	Ferie			Assenza malattia retribuita			Altre assenze (meno formazione)		
	2011	2012	2013	2011	2012	2013	2011	2012	2013	2011	2012	2013
CATEGORIA D	5	4	5	22,2	42,75	25	0,6	0,75	0,8	30	10,5	1,2
CATEGORIA C	4	4	4	31,5	17,25	28,75	7	5,25	0,5	3,75	80,5	30
CATEGORIA B	2	2	2	29	31	42,5	6,5	2,5	0,5	3,5	2	8
Totale personale a t. indeterminato al 31.12 (Tab. 1) o Valore Medio (1)	11	10	11	26,82	30,2	29,55	4	2,9	0,64	15,64	36,8	12,91

(1) Presenti di riferimento per determinare i gg di assenza: personale presente al 31.12 di tabella 1 - personale comandato/distaccato fuori ruolo, in esonero e in convenzione dell'amministrazione di tabella 3 + personale comandato/distaccato fuori ruolo esterno e in convenzione esterna di tabella 3

n.c: non calcolabile per mancanza di presenti di riferimento

# Personale Flessibile (Tab.2 e SI1) - Dati riepilogativi dell'ultimo triennio

Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale saranno visibili dal giorno successivo a quello di salvataggio delle tabelle. Data ultimo aggiornamento dei valori calcolati:  
04/06/2014 01:54:49 Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale vengono effettuati solo per gli ultimi 3 anni di rilevazione

PERSONALE (Tab.2 e SI1)				Costo del lavoro (in euro)(Tab.14)			Spese/costi medi pro-capite(in euro)		
Unità/n.contratti	2011	2012	2013	2011	2012	2013	2011	2012	2013
Personale a tempo determinato	0	0,66	0,48	0	14.521	11.069	-	22.002	23.060
L.S.U.	0	0	0	0	0	0	-	-	-
Lavoratori Interinali	0	0	0	0	0	0	-	-	-
Con Contratti formazione lavoro	0	0	0	0	0	0	-	-	-
N. contratti co.co.co (SI1)	0	0	0	0	0	0	-	-	-
							valore medio		
							valore medio		
							valore medio		
							valore medio riferito ai contratti di cococo attivi nell'anno		



PERSONALE (Tab.2 e SI1)				Costo del lavoro (in euro)(Tab.14)				Spese/costi medi pro-capite(in euro)		
Unità/n. contratti	2011	2012	2013		2011	2012	2013	2011	2012	2013
N. incarichi di studio/ricerca e di consulenza (SI1)	5	2	1	Oneri per incarichi di studio/ricerca e di consulenza (codice L109)	16.302	14.470	2.970	3.260	7.235	2.970
N. contratti per prestazioni professionali consistenti nella resa di servizi o adempimenti obbligatori per legge (SI1)	6	11	13	Oneri per contratti resa servizi o adempimenti obbligatori per legge (codice L115)	19.426	45.755	22.894	3.238	4.160	1.761

Valore medio pro-capite della spesa non calcolabile se il personale di riferimento/contratti è uguale a zero

# Provvedimento di riferimento della dotazione organica

Delibera di Giunta Comunale n. 108 del 23/12/2013

## T1 Personale a Tempo Indeterminato

Qualifica	Dotazione	Tempo Pieno		Part Time Inf. 50%		Part Time Sup. 50%		Totale Dipendenti al 31/12	
		U	D	U	D	U	D	U	D
POSIZ.ECON. D4 PROFILI ACCESSO D1	0	0	1	0	0	0	0	0	1
POSIZIONE ECONOMICA D3	0	0	1	0	0	0	0	0	1
POSIZIONE ECONOMICA D2	0	2	0	0	0	0	0	2	0
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO D1	5	0	0	0	0	0	0	0	0
POSIZIONE ECONOMICA C4	0	0	1	0	0	0	0	0	1
POSIZIONE ECONOMICA C3	0	0	1	0	0	0	0	0	1
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO C1	7	0	1	0	1	0	0	0	2
POSIZ.ECON. B4 PROFILI ACCESSO B3	2	2	0	0	0	0	0	2	0
<b>TOTALE :</b>	<b>14</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>4</b>	<b>6</b>

## T2 Personale con Contratto o Modalità di Lavoro Flessibile

Categoria	A Tempo Determinato		Formazione Lavoro		Contratti di somministrazioni (ex Interinale)		L.S.U.		Telelavoro - Personale indicato in T1		Personale soggetto a Turnazione - Personale indicato in T1		Personale soggetto a Reperibilità - Personale indicato in T1	
	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D
CATEGORIA C	0,23	0,25	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
CATEGORIA B	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0
<b>TOTALE :</b>	<b>0,23</b>	<b>0,25</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>0</b>

# **T2A Personale con Rapporto di Lavoro Flessibile**

**LA TABELLA NON RISULTA RILEVATA**

# T3 Personale Comandato/Distaccato e Fuori Ruolo

Qualifica	Personale dell'Amministrazione												Personale Esterno						
	Comandati/Distaccati			Fuori Ruolo			Convenzioni		Esoneri 50%		Esoneri 70%		Comandati/Distaccati		Fuori Ruolo		Convenzioni		
	U	D		U	D		U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	
SEGRETARIO B	0	0		0	0		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
POSIZIONE ECONOMICA D2	0	0		0	0		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
<b>TOTALE :</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>0</b>	<b>0</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2</b>

## **T4 Passaggi di Ruolo/Posizione Economica/Profilo**

**LA TABELLA NON RISULTA RILEVATA**

# T5 Personale Cessato

Qualifica	COLLOCAMENTI A RIPOSO PER LIMITI DI ETÀ		DIMISSIONI (CON DIRITTO A PENSIONE)		PASSAGGI PER ESTERNALIZZAZIONI		PASSAGGI AD ALTRE AMMINISTRAZIONI - STESSO COMPARTO		PASSAGGI AD ALTRE AMMINISTRAZIONI - ALTRO COMPARTO		RISOLUZIONE RAPPORTO LAVORO - ART. 72, C. 11, L.133/08 E S.M.I.		LICENZIAMENTI		ALTRE CAUSE		Totale
	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	
POSIZIONE ECONOMICA C2	-	-	-	-	0	0	0	1	-	-	0	0	-	-	-	-	1
TOTALE	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1

# T6 Personale Assunto

Qualifica	NOMINA DA CONCORSO		ALTRE CAUSE		STABILIZZATI O DA LSU		ASSUNZIONE PER CHIAMATA DIRETTA (L.68/99 Cat. Protette)		ASSUNZIONE PER CHIAMATA NUMERICA (L.68/99 Cat. Protette)		PASSAGGI DA ALTRA AMMINISTRAZIONE - STESSO COMPARTO		PASSAGGI DA ALTRA AMMINISTRAZIONE - ALTRO COMPARTO		PERSON. ASSUNTO CON PROCEDURE ART. 35, C. 3-BIS, DLGS 165/01		PERSONALE ASSUNTO CON PROCEDURE ART. 4, C. 6, L. 125/13		Totale
	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	
POSIZIONE ECONOMICA C4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	1	-	-	-	-	-	-	1
<b>Totale</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	1	-	-	-	-	-	-	1



# T7 Dipendenti per Anzianità di Servizio

Fasce dipendenti per anzianità di servizio da - a :	0-5		6-10		11-15		16-20		21-25		26-30		31-35		36-40		41-43		44 e oltre		Totale Pers.	
	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D		
Qualifica																						
POSIZ.ECON. D4 PROFILI ACCESSO D1	-	-	-	-	-	-	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
POSIZIONE ECONOMICA D3	-	-	-	-	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
POSIZIONE ECONOMICA D2	-	-	1	0	1	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2
POSIZIONE ECONOMICA C4	-	-	-	-	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
POSIZIONE ECONOMICA C3	-	-	-	-	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO C1	0	1	-	-	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2
POSIZ.ECON. B4 PROFILI ACCESSO B3	-	-	2	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2
<b>TOTALE :</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>10</b>	

# T8 Dipendenti per Età

Fasce dipendenti per età da - a :	0-19		20-24		25-29		30-34		35-39		40-44		45-49		50-54		55-59		60-64		65-67		68-99		Tot. Pers
	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	
Qualifica																									
POSIZ.ECON. D4 PROFILI ACCESSO D1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
POSIZIONE ECONOMICA D3	-	-	-	-	-	-	-	-	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
POSIZIONE ECONOMICA D2	-	-	-	-	-	-	-	-	1	0	-	-	-	-	-	1	0	-	-	-	-	-	-	-	2
POSIZIONE ECONOMICA C4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
POSIZIONE ECONOMICA C3	-	-	-	-	-	-	-	-	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO C1	-	-	-	-	-	-	0	1	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2
POSIZ.ECON. B4 PROFILI ACCESSO B3	-	-	-	-	-	-	-	-	2	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2
<b>TOTALE :</b>	0	0	0	0	0	0	0	1	3	3	0	1	0	1	1	0	1	0	0	0	0	0	0	10	

# T9 Dipendenti per Titolo di Studio

Qualifica	FINO ALLA SCUOLA DELL'OBBLIGO		LICENZA MEDIA SUPERIORE		LAUREA BREVE		LAUREA		SPECIALIZZAZIONE POST LAUREA / DOTTORATO DI RICERCA		ALTRI TITOLI POST LAUREA		Totale
	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	
POSIZ.ECON. D4 PROFILI ACCESSO D1	-	-	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	1
POSIZIONE ECONOMICA D3	-	-	-	-	-	-	0	1	-	-	-	-	1
POSIZIONE ECONOMICA D2	-	-	1	0	-	-	1	0	-	-	-	-	2
POSIZIONE ECONOMICA C4	-	-	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	1
POSIZIONE ECONOMICA C3	-	-	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	1
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO C1	-	-	0	1	-	-	0	1	-	-	-	-	2
POSIZ.ECON. B4 PROFILI ACCESSO B3	1	0	1	0	-	-	-	-	-	-	-	-	2
<b>Totale</b>	1	0	2	4	-	-	1	2	-	-	-	-	10

# T11 Giorni di Assenza

Qualifica	FERIE		ASSENZE PER MALATTIA RETRIBUITE		CONGEDI RETRIBUITI AI SENSI DELL'ART.42, C.5, DLGS 151/2001		LEGGE 104/92		ASS.RETRIB.: MATERNITA', CONGEDO PARENT.,MALATTIA FIGLIO		ALTRI PERMESSI ED ASSENZE RETRIBUITE		SCIOPERO		ALTRE ASSENZE NON RETRIBUITE		FORMAZIONE		Totale
	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	
POSIZ.ECON. D4 PROFILI ACCESSO D1	0	28	-	-	-	-	-	-	-	-	0	3	-	-	-	-	-	-	31
POSIZIONE ECONOMICA D3	0	40	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	45
POSIZIONE ECONOMICA D2	57	0	4	0	-	-	-	-	-	-	3	0	-	-	-	-	2	0	66
POSIZIONE ECONOMICA C4	0	4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4
POSIZIONE ECONOMICA C3	0	57	-	-	-	-	-	-	0	90	-	-	-	0	1	-	0	3	151
POSIZIONE ECONOMICA C2	-	-	-	-	-	-	-	-	0	29	-	-	-	-	-	-	-	-	29
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO C1	0	54	0	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	56
POSIZ.ECON. B4 PROFILI ACCESSO B3	85	0	1	0	-	-	-	-	-	-	16	0	-	-	-	-	-	-	102
<b>Totale</b>	142	183	5	2	-	-	-	-	0	119	19	3	-	0	1	-	2	8	484

# T12 Oneri per Competenze Stipendiali

Qualifica	MENSILITA'	STIPENDIO	I.I.S.	R.I.A./ PROGR. ECONOMICA DI ANZIANITA'	TREDICESIM A MENSILITA'	ARRETRATI ANNO CORRENTE	ARRETRATI PER ANNI PRECEDENTI	RECUPERI PER RITARDI ASSENZE ECC.	Importo Totale
	N° Mesi								
POSIZ.ECON. D4 PROFILI ACCESSO D1	12	25.378	-	-	2.846	-	-	-	28.224
POSIZIONE ECONOMICA D3	12	24.338	-	-	2.851	-	-	-	27.189
POSIZIONE ECONOMICA D2	25,12	46.464	-	-	5.639	-	-	-	52.103
POSIZIONE ECONOMICA C4	2,54	4.468	-	-	374	-	-	-	4.842
POSIZIONE ECONOMICA C3	9,88	16.844	-	-	1.290	-	-	-	18.134
POSIZIONE ECONOMICA C2	1,37	2.266	-	-	119	-	-	-	2.385
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO C1	18	29.181	-	-	2.450	-	-	-	31.631
POSIZ.ECON. B4 PROFILI ACCESSO B3	24	36.993	-	-	3.115	-	-	-	40.108
<b>Totale</b>	104,91	185.932	-	-	18.684	-	-	-	204.616

# T13 Oneri per Indennità e Compensi Accessori

Qualifiche per le Voci di Spesa di Tipo I							
Qualifica	IND. DI VACANZA CONTRATTUALE	IND. DI VIGILANZA	PERSONALE SCOLASTICO	RETRIBUZIONE DI POSIZIONE	RETRIBUZIONE DI RISULTATO	INDENNITÀ DI COMPARTO	INDENNITÀ ART. 42, COMMA 5-TER, D.LGS. 151/2001
SEGREARIO B	0	0	0	0	1.602	0	0
POSIZ.ECON. D4 PROFILI ACCESSO D1	190	0	0	9.300	2.306	623	0
POSIZIONE ECONOMICA D3	183	0	0	10.500	2.625	623	0
POSIZIONE ECONOMICA D2	339	1.093	0	22.600	5.633	1.242	0
POSIZIONE ECONOMICA C4	34	0	0	0	0	116	0

**Qualifiche per le Voci di Spesa di Tipo I**

<b>Qualifica</b>	<b>IND. DI VACANZA CONTRATTUALE</b>	<b>IND. DI VIGILANZA</b>	<b>PERSONALE SCOLASTICO</b>	<b>RETRIBUZIONE DI POSIZIONE</b>	<b>RETRIBUZIONE DI RISULTATO</b>	<b>INDENNITA DI COMPARTO</b>	<b>INDENNITÀ ART. 42, COMMA 5-TER, D.LGS. 151/2001</b>
<b>POSIZIONE ECONOMICA C3</b>	126	0	0	0	0	452	0
<b>POSIZIONE ECONOMICA C2</b>	17	0	0	0	0	63	0
<b>POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO C1</b>	219	0	0	0	0	821	0
<b>POSIZ.ECON. B4 PROFILI ACCESSO B3</b>	277	0	0	0	0	934	0
<b>TOTALE</b>	<b>1.385</b>	<b>1.093</b>	<b>0</b>	<b>42.400</b>	<b>12.166</b>	<b>4.874</b>	<b>0</b>

**Le qualifiche relative alle voci di spesa di tipo S e T sono a pagina seguente**

**Qualifiche per le Voci di Spesa di Tipo S e T**

Qualifica	INDENNITA ' DI STAFF/COL LABORAZI ORNE	COMPENSI ONERI RISCHI E DISAGI	COMPENS O AGGIUNTIV O AL SEGR. COMUNAL E QUALE DIR. GENERALE	FONDO SPECIF. RESPONS AB.	COMPENSI PRODUTTI VITA'	INCENTIVI ALLA PROGETTA ZIONE EX LEGE MERLONI	DIRITTI DI ROGITO- SEGRETER IA CONV.- IND.SCAVA LCO	ONORARI AVVOCATI	COMPETE NZE PERSONAL E COMANDA TO/DISTAC CATO PRESSO L'AMM.NE	ARRETRAT I ANNI PRECEDE NTI	ALTRE SPESE ACCESSO RIE ED INDENNITA ' VARIE	STRAORDI NARIO
<b>SEGRETA RIO B</b>	0	0	16.000	0	0	0	3.760	0	0	0	0	0
<b>POSIZ.ECO N. D4 PROFILI ACCESSO D1</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1.139
<b>POSIZIONE ECONOMIC A D3</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	810
<b>POSIZIONE ECONOMIC A D2</b>	0	0	0	0	0	672	0	0	0	0	0	772
<b>POSIZIONE ECONOMIC A C3</b>	0	66	0	503	731	0	0	0	0	0	0	0



**Qualifiche per le Voci di Spesa di Tipo S e T**

Qualifica	INDENNITA ' DI STAFF/COL LABORAZI ONE	COMPENSI ONERI RISCHI E DISAGI	COMPENS O AGGIUNTIV O AL SEGR. COMUNAL E QUALE DIR. GENERALE	FONDO SPECIF. RESPONS AB.	COMPENSI PRODUTTI VITA'	INCENTIVI ALLA PROGETTA ZIONE EX LEGE MERLONI	DIRITTI DI ROGITO- SEGRETER IA CONV.- IND.SCAVA LCO	ONORARI AVVOCATI	COMPETE NZE PERSONAL E COMANDA TO/DISTAC CATO PRESSO L'AMM.NE	ARRETRAT I ANNI PRECEDE NTI	ALTRE SPESE ACCESSO RIE ED INDENNITA ' VARIE	STRAORDI NARIO
<b>POSIZIONE ECONOMIC A C2</b>	0	52	0	500	4.471	0	0	0	0	0	0	0
<b>POSIZIONE ECONOMIC A DI ACCESSO C1</b>	0	288	0	1.279	1.680	0	0	0	0	0	0	732
<b>POSIZ.ECO N. B4 PROFILI ACCESSO B3</b>	0	2.008	0	0	4.022	0	0	0	0	0	0	631
<b>TOTALE</b>	<b>0</b>	<b>2.414</b>	<b>16.000</b>	<b>2.282</b>	<b>10.904</b>	<b>672</b>	<b>3.760</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>4.084</b>

**La tabella relativa ai totali generali di tabella T13 si trova a pagina seguente**

**Totale generale di Tabella T13**

Qualifica	TOTALE
SEGRETARIO B	21.362
POSIZ.ECON. D4 PROFILI ACCESSO D1	13.558
POSIZIONE ECONOMICA D3	14.741
POSIZIONE ECONOMICA D2	32.351
POSIZIONE ECONOMICA C4	150
POSIZIONE ECONOMICA C3	1.878
POSIZIONE ECONOMICA C2	5.103
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO C1	5.019
POSIZ.ECON. B4 PROFILI ACCESSO B3	7.872
TOTALE	102.034

# T14 Altri Oneri che Concorrono a formare il Costo del Lavoro

Il versamento della quota Irap avviene con la percentuale di 'Irap commerciale' - No

Voci di spesa :	Importo
ASSEGNI PER IL NUCLEO FAMILIARE	2.969
EROGAZIONE BUONI PASTO	6.490
FORMAZIONE DEL PERSONALE	832
COPERTURE ASSICURATIVE	2.512
INCARICHI LIBERO PROFESSIONALI/STUDIO/RICERCA/CONSULENZA	2.970
CONTRATTI PER RESA SERVIZI/ADEMPIMENTI OBBLIGATORI PER LEGGE	22.894
RETRIBUZIONI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	11.069
INDENNITA' DI MISSIONE E TRASFERIMENTO	1.122
CONTRIBUTI A CARICO DELL'AMM.NE SU COMP. FISSE E ACCESSORIE	88.315
IRAP	26.092
SOMME RIMBORSATE PER PERSONALE COMAND./FUORI RUOLO/IN CONV.	16.021
RIMBORSI RICEVUTI PER PERS. COMAND./FUORI RUOLO/IN CONV. (-)	4.295
ALTRI RIMBORSI RICEVUTI DALLE AMMINISTRAZIONI (-)	7.082
<b>Totale</b>	<b>169.909</b>

Elenco istituzioni ed importi dei rimborsi effettuati

P071:COMUNE DI PALOSCO PER SEGRETERIO IN CONVENZIONE E 194,00  
SEGRETERIO IN CONVENZIONE E 15.827,00

P071: COMUNE DI CLUSONE PER

Elenco istituzioni ed importi dei rimborsi ricevuti

P090: COMUNE DI CALCINATE PER DIPENDENTE P.L. IN CONVENZIONE E 4.295  
REFERENDUM E 5.053

P099: DAREGIONE PER RIMBORSO ELEZIONI REGIONALI E 2.029  
P099: DA STATO PER RIMBORSO SPESE

# T15 Fondo per la contrattazione integrativa

Macrocategoria PERSONALE NON DIRIGENTE		
Voci di spesa :	Importo di competenza	
	Costituzione	Destinazione
<b>Fondo unico per le risorse decentrate</b>		
Risorse fisse aventi carattere di certezza e stabilità		
UNICO IMPORTO CONSOLIDATO ANNO 2003 (ART.31 C. 2 CCNL 02-05)	26.939	0
INCREMENTI CCNL 06-09 (ART. 8. CC. 2,5,6,7 PARTE FISSA)	1.560	0
totale Risorse fisse aventi carattere di certezza e stabilità Fondo unico	28.499	0
<b>Risorse variabili</b>		
ENTRATE CONTO TERZI O UTENZA O SPONSORIZZ. (ART 43 L 449/97)	2.380	0
RISP DA STRAORD ACCERT A CONSUNT (ART14 C. 1 CCNL 98-01)	11	0
SOMME NON UTILIZZATE FONDO ANNO PRECEDENTE	1.227	0
totale Risorse variabili Fondo unico	3.618	0
totale Fondo unico	32.117	0
<b>Fondo unico per le risorse decentrate</b>		
Destinazioni non contrattate specificamente dal CI di rif.to		
INDENNITÀ DI COMPARTO QUOTA CARICO FONDO	0	4.235
PROGRESSIONI ORIZZONTALI STORICHE	0	10.690
totale Destinazioni non contrattate specificamente dal CI di rif.to Fondo unico	0	14.925
<b>Destinazioni contrattate specificamente dal CI di rif.to</b>		
INDENNITÀ DI RESPONSABILITÀ / PROFESSIONALITÀ - CONTR	0	2.200

## Macrocategoria PERSONALE NON DIRIGENTE

Voci di spesa :	Importo di competenza	
	Costituzione	Destinazione
INDENNITÀ TURNO, RISCHIO, DISAGIO ECC. - CONTR	0	2.578
PRODUTTIVITÀ / PERFORMANCE COLLETTIVA - CONTR	0	8.034
PRODUTTIVITÀ / PERFORMANCE INDIVIDUALE - CONTR	0	4.380
totale Destinazioni contrattate specificamente dal CI di rif.to Fondo unico	0	17.192
totale Fondo unico	0	32.117
<b>Totale</b>	<b>32.117</b>	<b>32.117</b>

## **SOTTOSCRIZIONE DELL'ORGANO DI CONTROLLO**

**Con la sottoscrizione l'organo di controllo attesta la veridicità delle informazioni fornite dall'istituzione nella presente scheda.**

**Con la certificazione positiva del contratto integrativo annuale, i revisori attestano che:**

? *gli oneri della contrattazione integrativa sono stati previsti negli strumenti di programmazione dell'Istituzione (art. 40, comma 3, d.lgs. n. 165/2001)*

? *nella definizione delle risorse che finanziano il fondo indicate in tabella 15, l'Istituzione si è attenuta ai vincoli fissati dal CCNL*

? *nell'utilizzo delle risorse indicate in tabella 15, l'Istituzione ha rispettato i vincoli di destinazione fissati dal CCNL*

Firma del Presidente del collegio dei revisori .....

# Tabella di Riconciliazione

Voci di Spesa/Costo	Importo Sico	Importo Bilancio	Nota
Totale T12	204616	315457	Comprende anche spesa personale a tempo determinato
Totale T13	102034		
Assegno T14	2969		
L010 - GESTIONE MENSE	0	0	
L011 - EROGAZIONE BUONI PASTO	6490	6490	
L020 - FORMAZIONE DEL PERSONALE	832	832	
L090 - BENESSERE DEL PERSONALE	0	0	
L100 - EQUO INDENNIZZO AL PERSONALE	0	0	
L105 - SOMME CORRISPOSTE AD AGENZIA DI SOMMINISTRAZIONE(INTERNALI)	0	0	
L107 - COPERTURE ASSICURATIVE	2512	2512	
L108 - CONTRATTI DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA	0	0	
L109 - INCARICHI LIBERO PROFESSIONALI/STUDIO/RICERCA/CONSULENZA	2970	2970	
L115 - CONTRATTI PER RESA SERVIZI/ADEMPIMENTI OBBLIGATORI PER LEGGE	22894	22894	
L110 - ALTRE SPESE	0	0	
P015 - RETRIBUZIONI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	11069	11069	
P016 - RETRIBUZIONI PERSONALE CON CONTRATTO DI FORMAZIONE E LAVORO	0	0	
P030 - INDENNITA' DI MISSIONE E TRASFERIMENTO	1122	1122	
P035 - CONTRIBUTI A CARICO DELL'AMM. PER FONDI PREV. COMPLEMENTARE	0	0	
P055 - CONTRIBUTI A CARICO DELL'AMM.NE SU COMP. FISSE E ACCESSORIE	88315	88315	



P058 - QUOTE ANNUE ACCANTONAMENTO TFR O ALTRA IND. FINE SERVIZIO	0	0	0
P061 - IRAP	26092		26092
P062 - ONERI PER I CONTRATTI DI SOMMINISTRAZIONE (INTERINALI)	0	0	0
P065 - COMPENSI PER PERSONALE ADDETTO AI LAVORI SOCIALMENTE UTILI	0	0	0
SOMME RIMBORSATE ALLE AMMINISTRAZIONI PER SPESE DI PERSONALE (sommatoria dei diversi rimborsi presenti in tabella 14)	16021	16021	16021
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>487936</b>	<b>493774</b>	
RIMBORSI RICEVUTI DALLE AMMINISTRAZIONI PER SPESE DI PERSONALE (a riduzione) (sommatoria dei diversi rimborsi presenti in tabella 14)	11377	11377	11377
<b>TOTALE GENERALE AL NETTO DEI RIMBORSI</b>	<b>476559</b>	<b>482397</b>	

# Scheda Informativa 1

## Informazioni Istituzione

**Partita IVA :** 00662800168

**Codice Fiscale :** 00662800168

**Telefono :** 0035840513

**Fax :** 0035840575

**Email :** [ragioneria@comune.cavernago.bg.it](mailto:ragioneria@comune.cavernago.bg.it)

**Via :** VIA PAPA GIOVANNI

**Numero Civico :** 24

**C.A.P. :** 24050

**Città :** CAVERNAGO

**Provincia :** BG

**Codice Catastale :** C396

**Popolazione residente :** 2569

**Superficie(Kmq) :** 7.65

**Indirizzo pagina web dell'ente :** [www.comune.cavernago.bg.it](http://www.comune.cavernago.bg.it)

## Responsabile del Procedimento Amministrativo di cui alla legge 7/8/90, N.241 Capo II

(in assenza di tale indicazione sarà considerato responsabile il direttore generale)

Cognome	Nome	Telefono	Fax	E-Mail
SAVOLDI	LAURA	0035840513	0035840575	ragioneria@comune.cavernago.b g.it

## Referente Da Contattare

Cognome	Nome	Telefono	Fax	E-Mail
SAVOLDI	LAURA	0035840513	0035840575	ragioneria@comune.cavernago.b g.it

# Riepilogo Domande Presenti Nella Circolare

## *I modelli debbono essere sottoscritti dai revisori dei conti*

### *Domande presenti in circolare:*

INDICARE IL NUMERO DI UNITÀ DI PERSONALE UTILIZZATO A QUALSIASI TITOLO (COMANDO O ALTRO) NELLE ATTIVITÀ ESTERNALIZZATE CON ESCLUSIONE DELLE UNITÀ EFFETTIVAMENTE CESSATE A SEGUITO DI ESTERNALIZZAZIONI.	0
INDICARE IL NUMERO DEI CONTRATTI DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA.	0
INDICARE IL NUMERO DEGLI INCARICHI LIBERO PROFESSIONALE, STUDIO, RICERCA E CONSULENZA.	1
INDICARE IL NUMERO DI CONTRATTI PER PRESTAZIONI PROFESSIONALI CONSISTENTI NELLA RESA DI SERVIZI O ADEMPIMENTI OBBLIGATORI PER LEGGE.	13
INDICARE IL TOTALE DELLE SOMME TRATTENUTE AI DIPENDENTI NELL'ANNO DI RILEVAZIONE PER LE ASSENZE PER MALATTIA IN APPLICAZIONE DELL'ART. 71 DEL D.L. N. 112 DEL 25/06/2008 CONVERTITO IN L. 133/2008.	373
INDICARE IL NUMERO DELLE UNITÀ RILEVATE IN TABELLA 1 TRA I "PRESENTI AL 31.12" CHE APPARTENGONO ALLE CATEGORIE PROTETTE (LEGGE N.68/99).	0
UNITÀ DI PERSONALE TRATTENUTE IN SERVIZIO NELL'ANNO EX ART. 16, COMMA 1, DEL D.LGS. 503/1992 E S.M.	0
A QUANTO AMMONTA LA SPESA SOSTENUTA NELL'ANNO DALL'ENTE PER L'ACQUISTO DEI BUONI LAVORO (VOUCHER) PER PRESTAZIONI DI LAVORO OCCASIONALE ACCESSORIO?	0
QUANTI SONO I DIPENDENTI AL 31.12 IN ASPETTATIVA PER DOTTORATO DI RICERCA CON RETRIBUZIONE A CARICO DELL'AMMINISTRAZIONE AI SENSI DELL'ARTICOLO 2 DELLA LEGGE 476/1984 E S.M.?	0
QUANTE PERSONE SONO STATE IMPIEGATE NELL'ANNO (A TEMPO DETERMINATO, CON CO.CO.CO. O CON INCARICHI) IL CUI COSTO È TOTALMENTE SOSTENUTO CON FINANZIAMENTI ESTERNI DELL'UNIONE EUROPEA O DI PRIVATI?	0
INDICARE IL NUMERO DELLE UNITÀ RILEVATE IN TABELLA 1 TRA I "PRESENTI AL 31.12" CHE RISULTAVANO TITOLARI DI PERMESSI PER LEGGE N. 104/92.	0
INDICARE IL NUMERO DELLE UNITÀ RILEVATE IN TABELLA 1 TRA I "PRESENTI AL 31.12" CHE RISULTAVANO TITOLARI DI PERMESSI AI SENSI DELL'ART. 42, C.5 D.LGS.151/2001.	0
UNITÀ DI PERSONALE CON QUALIFICA DIRIGENZIALE ASSEGNATE AGLI UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO	0
UNITÀ DI PERSONALE NON DIRIGENTE ASSEGNATE AGLI UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO	0

UNITÀ DI PERS. EST. ALL'ISTITUZIONE, IN POSIZIONE DI COMANDO, DISTACCO, FUORI RUOLO, ESPERTI, CONSULENTI O CO.CO.CO ASSEGNATE AGLI UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO	0
N. PROGRESSIONI DI CARRIERA COMPLESSIVAMENTE DISPOSTE DAL 01/01/2011 CON EFFETTI SOLO GIURIDICI AI SENSI DELL'ART. 9, C. 21, D.L. 78/2010 CONVERTITO IN L. 122/2010	0

**Suggerimenti :**

# Componenti Collegio dei Revisori (o Organo Equivalente)

Cognome	Nome	EMail (sostituisce l'ENTE RAPPRESENTATO delle rilevazioni precedenti)
COPIA	STANISLAO	info@copiasrl.it



# Scheda Informativa 1A

L'Ente fa parte di una "Unione di Comuni", ai sensi dell'art. 32 del d.lgs 267/2000 o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	NO
Nel caso di servizi esternalizzati, è stato stilato il piano di razionalizzazione dei costi previsto dall'art. 3, c. 30, 31 e 32, della l.f. 2008, o di analoghe dispoz. delle Reg. e Prov. Autonome?	NO
E' stato stilato il piano di triennale dei fabbisogni di personale previsto dall'art. 39, comma 1, della Legge 449 del 1997, o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	SI
E' stato stilato il piano annuale delle assunzioni previsto dall'art. 20 della Legge 488/1999, o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	SI
Nell'ente era presente al 31/12 il Direttore Generale?	SI
Solo per chi ha risposto SI alla domanda n.9:	
L'incarico è affidato al Segretario comunale (art.108 comma 4 d.lgs. 267/2000)?	SI
L'incarico di Direttore Generale è stato conferito in data antecedente al 28 marzo 2010?	NO
L'ente ha attive al 31/12 convenzioni con altri enti ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	SI
E' stato istituito un ufficio / servizio disciplinare?	SI
Valore in percentuale dell'incidenza della spesa del personale in rapporto alle spese correnti?	25.23
Numero di unità di personale assunte come stagionali a progetto (l.296/2006 comma 564 o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome)	0
Numero di persone in ingresso o uscita con mobilità fra pubblico e privato ex art. 23 bis comma 7 d.lgs.165/2001 o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome	0
L'ente è tenuto al patto di stabilità?	SI
Ha rispettato il patto di stabilità?	SI
Enti soggetti al patto di stabilità interno - è stato rispettato l'art. 1, c. 557, l.f. 2007 e s.m.i. e l'art. 76, c. 7, L. 133/2008 e s.m.i., o di analoghe disp. delle Reg. e Prov. Autonome?	SI
Enti non soggetti al patto di stabilità interno - è stato rispettato l'art. 1, c. 562, l.f. 2007 e s.m.i. e l'art. 76, c. 7, L. 133/2008 e s.m.i., o di analoghe disp. delle Reg. e Prov. Autonome?	
Numero dirigenti appartenenti alla polizia locale	0
Numero appartenenti alla polizia locale di categoria D	1

Numero appartenenti alla polizia locale di categoria C	0
L'Ente gestisce funzioni fondamentali in forma associata ai sensi dell'art.14, c.28, L.122/2010 e s.m.?	SI
quante funzioni con convenzioni?	4
quante funzioni con unione di comuni?	0

# Scheda Informativa 2

Monitoraggio del contratto integrativo

## Macrocategoria PERSONALE NON DIRIGENTE

### FONDO: LE DOMANDE SEGUENTI SONO RELATIVE AL FONDO COMUNICATO IN TABELLA 15

Data atto costituzione Fondo/i per la contrattazione integrativa 2013:	15/07/2013
Data della certificazione positiva dei revisori dei conti dell'accordo annuale:	16/10/2013
Data entrata in vigore dell'Accordo annuale vigente:	28/10/2013
ANNUALITA' PIU' RECENTE PER LA QUALE RISULTA COSTITUITO E CERTIFICATO IL FONDO/I PER LA CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA:	2013
FONDO 2010 (CORRISPONDE AL TOTALE DELLA TABELLA 15 CONTO ANNUALE DEL 2010)	30577
FONDO ANNO CORRENTE (CORRISPONDE AL TOTALE DELLA TABELLA 15 DEL PRESENTE CONTO ANNUALE)	32117
(EVENTUALE) PERCENTUALE DI RIDUZIONE PROPORZIONALE A QUELLA DEL PERSONALE AI SENSI ART. 9 C. 2-BIS SECONDA PARTE (NB NON INSERIRE IL SEGNO "-")	0
QUOTE FONDO 2010 NON ASSOGGETTATE AI VINCOLI EX ART. 9 C. 2-BIS L. 122/2010 (SEGNO "+": ECONOMIE, CONTO TERZI, PROGETTAZIONI ECC. / SEGNO "-": ES. DECURTAZIONI PER RECUPERI)	+1934
QUOTE FONDO ANNO CORRENTE NON ASSOGGETTATE AI VINCOLI EX ART. 9 C. 2-BIS L. 122/2010 (SEGNO "+": ECONOMIE, CONTO TERZI, PROGETTAZIONI ECC. / SEGNO "-": ES. DECURTAZIONI PER RECUPERI)	+3619
VALORE MASSIMO TEORICO FONDO ANNO CORRENTE NEL RISPETTO DELL'ART. 9C. 2-BIS L. 122/2010)	32262
CALCOLO DELLA COERENZA ANNO CORRENTE CON MASSIMO TEORICO (NON COMPILARE)	1

Il valore esposto alla domanda 3, pari a 32117 euro, risulta coerente con il valore massimo teorico calcolato alla domanda 7 (euro 32262)

**POSIZIONI NELL' ANNO DI RILEVAZIONE**

Finanziamento della spesa per posizioni organizzative riportate in tavola 13 a carico del fondo	0	
Finanziamento della spesa per posizioni organizzative riportate in tavola 13 a carico del bilancio	52964	
NON COMPILARE	0	
NON COMPILARE	0	
L'affidamento delle nuove posizioni organizzative dell'anno è avvenuta con la scelta del dirigente sulla base di incarichi predeterminati?		
Attraverso un bando ed una successiva procedura comparativa?		
Per scelta dell'organo politico?		
Sulla base di altri fattori?		
Dettaglio delle posizioni organizzative in essere al 31.12		
	<b>N.Posizioni</b>	<b>Valore</b>
	1	10500
	1	10500
	1	12300
	1	9300

**PROGRESSIONI ORIZZONTALI NELL'ANNO DI RILEVAZIONE**

E' STATA PREVENTIVAMENTE VERIFICATA LA SUSSISTENZA DEL REQUISITO DI CUI ALL'ART.9, COMMA 1 DEL CCNL 11/04/08 AI FINI DELLE PROGRESSIONI ORIZZONTALI SECONDO LA DISCIPLINA DELL'ART.5 DEL CCNL 31/03/99?	SI
---	----

E' STATA RISPETTATA LA DISPOSIZIONE DI CUI ALL'ART. 9, COMMA 21, D.L. 78/2010?	SI
NON COMPILARE	
NON COMPILARE	
NON COMPILARE	0
NON COMPILARE	0
NON COMPILARE	0
NON COMPILARE	0
NON COMPILARE	0
NON COMPILARE	0
NON COMPILARE	0
NELL'AMBITO DELLE PROCEDURE PER LE PROGRESSIONI ORIZZONTALI DELL'ANNO, QUANTI SONO STATI I DIPENDENTI CHE VI HANNO CONCORSO?	0
PROGRESSIONI ORIZZONTALI NELL'ANNO DI RILEVAZIONE (LE PERCENTUALI VANNO CALCOLATE CON RIFERIMENTO AL TOTALE DEI DIPENDENTI DELL' AREA / CATEGORIA / FASCIA AL 31/12 DELL'ANNO PRECEDENTE)	
AREA A / CATEGORIA A / FASCIA I	
NUMERO PROGRESSIONI	0
PERCENTUALE	0
AREA B / CATEGORIA B / FASCIA II	
NUMERO PROGRESSIONI	0

PERCENTUALE		0
AREA C / CATEGORIA C / FASCIA III		
NUMERO PROGRESSIONI		0
PERCENTUALE		0
AREA D / CATEGORIA D		
NUMERO PROGRESSIONI		0
PERCENTUALE		0
<b>PRODUTTIVITA' REGOLATA DALL' ACCORDO ANNUALE SULL'UTILIZZO DELLE RISORSE</b>		
NON COMPILARE		
NON COMPILARE		0
NON COMPILARE		0
NON COMPILARE		0
NON COMPILARE		0
NON COMPILARE		0
IMPORTO TOTALE DESTINATO ALLA PRODUTTIVITA' INDIVIDUALE CHE SI DESUME DALL'ACCORDO ANNUALE SULL'UTILIZZO DELLE RISORSE		4380
IMPORTO TOTALE DESTINATO ALLA PRODUTTIVITA' COLLETTIVA CHE SI DESUME DALL'ACCORDO ANNUALE SULL'UTILIZZO DELLE RISORSE		8034
NON COMPILARE		0

NON COMPILARE	0
NON COMPILARE	0
IMPORTO TOTALE DELLA PREMIALITÀ EFFETTIVAMENTE EROGATA CON RIFERIMENTO AL FONDO DELL'ANNUALITÀ CORRENTE	0
IMPORTO TOTALE DELLA PREMIALITÀ NON EROGATA A SEGUITO DI VALUTAZIONE NON PIENA	0
NON COMPILARE	0
NON COMPILARE	0
NON COMPILARE	0
NON COMPILARE	0
NON COMPILARE	0
<b>In base a quanto inserito nella suddetta sezione il grado di differenziazione della produttività / risultato regolata dall'accordo annuale sul fondo dell'anno di rilevazione è il seguente: (valori percentuali riferiti ai dipendenti inseriti nelle domande della sezione)</b>	
Superiore al 90% =	0
Tra 60 e 90% =	0
Inferiore o uguale al 60% =	0
<b>RILEVAZIONE CEPEL</b>	
NON COMPILARE	
Viene effettuata la valutazione delle prestazioni e dei risultati dei dipendenti (art. 6 CCNL 31/03/1999)?	SI
IN FORMA SINGOLA	SI





NON COMPILARE		0
NON COMPILARE		0
NON COMPILARE		
<b>Commento dell'organo di controllo :</b>		

## **SOTTOSCRIZIONE DELL'ORGANO DI CONTROLLO**

**Con la sottoscrizione l'organo di controllo attesta la veridicità delle informazioni fornite dall'istituzione nella presente scheda.**

**Con la certificazione positiva del contratto integrativo annuale, i revisori attestano che:**

? *gli oneri della contrattazione integrativa sono stati previsti negli strumenti di programmazione dell'Istituzione (art. 40, comma 3, d.lgs. n. 165/2001)*

? *nella definizione delle risorse che finanziano il fondo indicate in tabella 15, l'Istituzione si è attenuta ai vincoli fissati dal CCNL*

? *nell'utilizzo delle risorse indicate in tabella 15, l'Istituzione ha rispettato i vincoli di destinazione fissati dal CCNL*

Firma del Presidente del collegio dei revisori .....

# Scheda Informativa 1A Convenzioni

AI 31.12 l'Ente è capofila di una convenzione stipulata ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	NO
In caso di risposta negativa si richiede di indicare il codice dell'Ente capofila (file con i codici degli enti associato al kit excel)	2429
In caso di risposta positiva si richiede di indicare quali sono i servizi oggetto della convenzione selezionandoli dall'elenco proposto	
Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;	
Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;	
Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;	
La pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;	
Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;	
L'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;	
Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;	
Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici;	
Polizia municipale e polizia amministrativa locale;	
Tenuta dei registri di stato civile e di popolaz e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di serv. elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale[1]	
Altro	
AI 31.12 l'Ente è capofila di una convenzione stipulata ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	NO
In caso di risposta negativa si richiede di indicare il codice dell'Ente capofila (file con i codici degli enti associato al kit excel)	7015
In caso di risposta positiva si richiede di indicare quali sono i servizi oggetto della convenzione selezionandoli dall'elenco proposto	
Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;	
Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;	

Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;	
La pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;	
Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;	
L'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;	
Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;	
Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici;	
Polizia municipale e polizia amministrativa locale;	
Tenuta dei registri di stato civile e di popolaz e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di serv. elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale[1]	
Altro	
Al 31.12 l'Ente è capofila di una convenzione stipulata ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	NO
In caso di risposta negativa si richiede di indicare il codice dell'Ente capofila (file con i codici degli enti associato al kit excel)	7015
In caso di risposta positiva si richiede di indicare quali sono i servizi oggetto della convenzione selezionandoli dall'elenco proposto	
Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;	
Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;	
Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;	
La pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;	
Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;	
L'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;	
Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;	

Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici;	
Polizia municipale e polizia amministrativa locale;	
Tenuta dei registri di stato civile e di popolaz e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di serv. elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale[1]	
Altro	
Al 31.12 l'Ente è capofila di una convenzione stipulata ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	NO
In caso di risposta negativa si richiede di indicare il codice dell'Ente capofila (file con i codici degli enti associato al kit excel)	1298
In caso di risposta positiva si richiede di indicare quali sono i servizi oggetto della convenzione selezionandoli dall'elenco proposto	
Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;	
Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;	
Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;	
La pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;	
Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;	
L'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;	
Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;	
Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici;	
Polizia municipale e polizia amministrativa locale;	
Tenuta dei registri di stato civile e di popolaz e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di serv. elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale[1]	
Altro	
Al 31.12 l'Ente è capofila di una convenzione stipulata ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	

In caso di risposta negativa si richiede di indicare il codice dell'Ente capofila (file con i codici degli enti associato al kit excel)	
In caso di risposta positiva si richiede di indicare quali sono i servizi oggetto della convenzione selezionandoli dall'elenco proposto	
Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;	
Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;	
Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;	
La pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;	
Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;	
L'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;	
Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;	
Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici;	
Polizia municipale e polizia amministrativa locale;	
Tenuta dei registri di stato civile e di popolaz e di compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di serv. elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale[1]	
Altro	