



# COMUNE DI CAVERNAGO

PROVINCIA DI BERGAMO

SEDE via Papa Giovanni, 24 TEL. 035.84.05.13 Fax. 035.84.05.75 Par. IVA e Cod. Fiscale 00662800168 C.A.P. 24050  
[www.comune.cavernago.bg.it](http://www.comune.cavernago.bg.it) – e mail: [info@comune.cavernago.bg.it](mailto:info@comune.cavernago.bg.it) – PEC [comune.cavernago@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.cavernago@pec.regione.lombardia.it)

---

## AVVISO

### **ESPLORATIVO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE FINALIZZATA ALL’AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI SUPPORTO PER L’ATTUAZIONE DELLA NORMATIVA SULLA PROTEZIONE DEI DATI DEL SISTEMA DI GESTIONE DELLA PRIVACY DELL’ENTE E DELL’INCARICO DI D.P.O. DATA PROTECTION OFFICER – RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI - TRIENNIO 2022/2023/2024.**

#### **IL RESPONSABILE DELL’AREA AFFARI GENERALI E SERVIZI ALLA PERSONA**

#### **RENDE NOTO**

che il Comune di Cavernago intende espletare un’indagine di mercato ed acquisire manifestazioni di interesse da parte dei soggetti interessati, finalizzate all’affidamento del servizio di supporto per l’attuazione della normativa sulla protezione dei dati del sistema di gestione della Privacy dell’Ente e dell’incarico di D.P.O. Data Protection Officer - Responsabile della Protezione dei Dati, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, concorrenza, rotazione e trasparenza, mediante affidamento diretto ex art. 36, co. 2, let. a) del D.Lgs. n. 50/2016, come transitoriamente derogato dall’art. 1 - comma 2, let. a) del D.L. n. 76/2020 convertito in Legge n. 120/2020 – TRIENNIO 2022/2023/2024.

A tal fine comunica quanto segue.

#### **1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE**

Comune di Cavernago (BG) - sede in via Papa Giovanni nr.24 - 24050 Cavernago (BG) C.F./P.IVA 00662800168 Telefono 035/840513

PEC: [comune.cavernago@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.cavernago@pec.regione.lombardia.it)

Profilo del committente: [www.comune.cavernago.bg.it](http://www.comune.cavernago.bg.it)

Servizio competente: Area Affari Generali e Servizi alla Persona.

#### **2. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi dell’ art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i. il Responsabile Unico del procedimento è il sig. Mazzola Enrico - Responsabile dell’ Area Affari Generali e Servizi alla Persona.

#### **3. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE:**

Il servizio in oggetto verrà affidato direttamente ai sensi dell’art. 36, co. 2, let. a) del D.Lgs. n. 50/2016.

Il presente avviso costituisce una mera esplorazione del mercato finalizzata ad individuare soggetti interessati, dotati di specifiche competenze, a svolgere il servizio di D.P.O., e pertanto non vincola in alcun modo l’Amministrazione in ordine all’eventuale affidamento di detto servizio.

L’ente si riserva la facoltà di sospendere, modificare, revocare o annullare la procedura relativa al presente avviso esplorativo senza che possa essere avanzata alcuna pretesa da parte degli operatori economici che hanno manifestato interesse.

#### **4. DESCRIZIONE DEL SERVIZIO**

---

Il servizio consiste nella definizione del processo per il mantenimento e l'implementazione del sistema di gestione della Privacy e nella nomina del D.P.O. Data Protection Officer – Responsabile della Protezione dei Dati, e in particolare:

- Valutazione adeguamento del sistema di gestione della Privacy dell'Ente e conseguente pianificazione delle procedure per adempiere agli ulteriori obblighi previsti dal Regolamento Europeo 679/2016;
- Attività di indirizzo e consulenza in merito agli obblighi derivanti dall'applicazione della normativa e delle disposizioni relative alla protezione dei dati;
- Consulenza in materia di gestione della trasparenza e della gestione documentale;
- Verifica dei regolamenti in materia di Privacy;
- Valutazione del rispetto dei principi Privacy;
- Definizione delle misure di sicurezza;
- Tenuta del Registro Privacy;
- Verifica adempimenti relative alle nomine dei responsabili del trattamento dati e delle procedure in caso di violazione dei dati personali;
- Consulenza in caso di reclami e ricorsi al Garante della Privacy;
- Supporto ai progetti di transizione al digitale, per quanto di attinenza con la materia della privacy;
- Incarico di D.P.O. Data Protection Officer;

#### 5. IMPORTO E DURATA DEL SERVIZIO

L'importo complessivo stimato del servizio in oggetto è pari ad € 1.200,00 (IVA esclusa) annui. L'incarico avrà durata triennale (anni 2022-2023-2024).

Non sono ammesse offerte in aumento.

#### 6. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare i soggetti indicati nell' art. 45 del D.Lgs n 50/2016 in possesso dei seguenti requisiti:

1. iscrizione alla Camera di Commercio o presso ordini professionali competenti per attività compatibili con quella oggetto dell'appalto
2. assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del d.lgs. n. 50/2016
3. conoscenza della normativa e della prassi in materia di privacy con particolare riferimento agli Enti Locali
4. assenza di conflitto di interessi con il Comune di Cavernago.

Nel caso in cui la proposta avvenga da parte di una persona giuridica, occorre indicare il nominativo della persona fisica che effettuerà il servizio di Responsabile della protezione dei dati; la suddetta persona deve far parte della persona giuridica, a partire da una data antecedente a quella della domanda di partecipazione al presente avviso. La stessa persona deve soddisfare tutti i requisiti applicabili come fissati nella Sezione 4 del RGPD

#### 7. MODALITA' DI PRESENTAZIONE MANIFESTAZIONE D'INTERESSE

Per partecipare la ditta deve far pervenire entro e non oltre le ore **12.00** del giorno **03.12.2021** all'ufficio protocollo del Comune mediante posta elettronica certificata all'indirizzo: [comune.cavernago@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.cavernago@pec.regione.lombardia.it) la seguente documentazione:

- modulo di domanda come da fac simile (all. A);
  - relazione utile al fine della valutazione dell'offerta come da fac-simile (all. B);
-

Non saranno prese in considerazione le offerte: pervenute oltre il termine stabilito, non sottoscritte dal legale rappresentante del soggetto partecipante, non accompagnate da copia valida di un documento di identità del sottoscrittore.

#### 8. FASE SUCCESSIVA ALLA RICEZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE

A scadenza dell'avviso l'ufficio procedente si riserva la facoltà di procedere alle ulteriori fasi della procedura di affidamento, valutando le manifestazioni pervenute ed individuando direttamente l'affidatario ai sensi delle disposizioni normative sopra richiamate.

Resta stabilito, sin da ora, che la presentazione della candidatura non genera alcun diritto o automatismo di partecipazione ad altre procedure di affidamento sia di tipo negoziale che pubblico.

#### 9. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Stante la natura del servizio costituiranno titolo, seppur non preferenziale e/o esclusivo, nella selezione:

- la valutazione dei requisiti professionali e delle conoscenze specialistiche della normativa e delle prassi nazionali ed europee in materia di protezione dei dati, delle conoscenze dei sistemi informativi e di sicurezza dei dati e della conoscenza approfondita del Reg. UE 679/2016;
- l'esperienza professionale nel settore consistente nella titolarità di incarichi di consulenza in materia di Privacy;
- l'entità dell'offerta per l'espletamento del servizio.

Al fine di valutare quanto sopra, il concorrente deve produrre, in massimo quattro facciate, una relazione da cui si possa evincere quanto sopra, secondo lo schema allegato.

#### 10. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi della vigente normativa in materia di Privacy (Reg. UE 2016/679), si informa che i dati personali forniti e raccolti in occasione del presente procedimento verranno trattati esclusivamente per le finalità ed i controlli connessi alla gestione e all'espletamento della procedura di che trattasi. Il trattamento verrà effettuato con procedure anche informatizzate con logiche correlate alle finalità indicate e comunque in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati medesimi.

#### 11. PUBBLICAZIONE AVVISO

Il presente avviso è pubblicato dalla data odierna sino alla data utile per la ricezione delle manifestazioni di interesse sul sito web istituzionale: [www.comune.CAVERNAGO.bg.it](http://www.comune.CAVERNAGO.bg.it) - Sezione bandi e gare.

Cavernago, 12.11.2021.

Il RUP – Responsabile dell'area affari generali  
e Servizi alla Persona  
Mazzola Enrico

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93

---