



COMUNE DI CAVERNAGO
Provincia di Bergamo

SEDE via Papa Giovanni, 24 Tel. 035.84.05.13 Fax. 035.84.05.75 Par. IVA e Cod. Fiscale 00662800168 C.A.P. 24050
www.comune.cavernago.bg.it - email: info@comune.cavernago.bg.it - PEC commune.cavernago@pec.regione.lombardia.it

AVVISO DI SELEZIONE PER LE PROGRESSIONI ECONOMICHE ORIZZONTALI.

Il Segretario comunale
Responsabile del Personale

VISTI:

il contratto collettivo decentrato integrativo per i dipendenti del comparto funzioni locali per il triennio 2018-2020, parte economica 2020, sottoscritto in data 28.12.2020 nel quale sono state allocate, tra l'altro, le risorse per il finanziamento delle progressioni economiche orizzontali da attribuire al personale dipendente (art. 16 del CCDI 2020);

la determinazione, datata 28/12/2020, con la quale si è disposto di indire la selezione per l'attribuzione della progressione orizzontale in favore del personale dipendente avente diritto;

VISTO l'art. 23 del D.lgs 150/2009 e succ. mod e int. secondo cui: *Le Amministrazioni pubbliche riconoscono selettivamente le progressioni economiche di cui all'art. 52 comma 1 bis del D.lgs 30 marzo 2001 N° 165 sulla base di quanto previsto dai contratti collettivi nazionali e integrativi di lavoro e nei limiti delle risorse disponibili.*

2. Le progressioni economiche sono attribuite in modo selettivo ad una quota limitata di dipendenti in relazione allo sviluppo delle competenze professionali ed ai risultati individuali e collettivi rilevati dal sistema di valutazione".

RENDE NOTO

Al personale dipendente a tempo indeterminato

Che è indetta una selezione per l'attribuzione di progressioni economiche orizzontali (P.E.O.) per il personale di categoria A, B C e D del Comune di Cavernago.

1) RISORSE DESTINATE

Le risorse destinate complessivamente al finanziamento delle progressioni economiche orizzontali sono pari ad € **2.500,00** su base annua e che verrà ripartita tra le diverse categorie giuridiche in base alla somma complessiva dei trattamenti tabellari acquisiti dai dipendenti in ciascuna di esse.

2) REQUISITI DI AMMISSIONE

Per l'accesso alla selezione il dipendente deve essere in possesso al 31.12.2020 del requisito di una anzianità di servizio di anni sette e di un periodo minimo di permanenza nella posizione economica in godimento pari a 24 mesi.

L'elemento di valutazione prioritario è la media dei risultati di valutazione della performance conseguiti nell'ultimo triennio con una soglia minima di accesso del 70% del punteggio massimo attribuibile sulla base del sistema di valutazione vigente.

Non aver riportato nell'ultimo biennio sanzioni disciplinari superiori alla censura.

Per la partecipazione alla procedura selettiva sono richiesti i seguenti requisiti minimi:

- Essere in servizio all'1.1.2020 (anche in posizione di comando o di distacco);
- La media della valutazione della performance individuale del triennio precedente l'anno di avvio della procedura di progressione economica orizzontale: Max 80 punti;

- Esperienza professionale maturata negli ambiti di riferimento 1 punto per ogni anno di anzianità di servizio con un massimo di 20 punti. Si precisa che ai fini della maturazione dell'anzianità di servizio il rapporto di lavoro a tempo parziale è considerato a tempo pieno, mentre sono da intendersi esclusi dal computo dell'anzianità di servizio i periodi di aspettativa e congedo non retribuiti.

3) MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La partecipazione alla selezione avviene mediante presentazione di domanda in carta semplice redatta secondo lo schema allegato al presente avviso riportante tutte le indicazioni e i dati in essa contenuti.

I candidati nella domanda di partecipazione, debitamente sottoscritta dovranno autocertificare, sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci il possesso dei requisiti prescritti e dichiarati.

La domanda di ammissione a pena di esclusione della procedura dovrà essere debitamente compilata e sottoscritta utilizzando unicamente il modello allegato al presente bando disponibile sul sito istituzionale del Comune di Cavernago e presso l'Ufficio personale.

Non saranno prese in considerazione le domande prive di sottoscrizione, né quelle redatte con modelli difformi a quello suindicato.

La domanda dovrà essere inviata con le seguenti modalità:

- Consegna a mano direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune
- Mediante e-mail all'indirizzo: ragioneria@comune.cavernago.bg.it
- Tramite PEC al seguente indirizzo: comune.cavernago@pec.regione.lombardia.it

Il termine per la presentazione delle domande è fissato in 3 giorni dalla pubblicazione del presente avviso all'albo pretorio on line del Comune e sul sito internet nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso: <http://www.comune.cavernago.bg.it/amministrazione-trasparente/bandi-di-concorso/>

Le domande dovranno pervenire pertanto entro la mezzanotte del **30.12.2020, se consegnate via mail o pec; se consegnate a mano entro l'orario di chiusura dell'ufficio protocollo**. Il Comune non assume nessuna responsabilità per la mancata ricezione della domanda dovuta a disguidi o ad altre cause non imputabili al Comune stesso.

4) ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI

La selezione si svolgerà nel rispetto dei criteri e delle modalità previsti nel Contratto Decentrato integrativo parte normativa 2018-2020 sottoscritto in data 28.12.2020 e nel limite delle risorse previste nel contratto parte economica 2020.

La progressione economica orizzontale è attribuita ai dipendenti che hanno conseguito il punteggio più alto in ordine decrescente nel limite delle risorse destinate al finanziamento delle progressioni nell'ambito del contratto decentrato parte economica (art. 16 del CCDI). Ai fini dell'ordine di precedenza nella graduatoria di categoria dei dipendenti che abbiano conseguito lo stesso punteggio si osserveranno i criteri seguenti:

L'elemento di valutazione prioritario è la media dei risultati di valutazione della performance conseguiti nell'ultimo triennio.

La progressione economica sarà attribuita ai dipendenti ammessi che avranno conseguito il punteggio più alto all'interno della propria categoria di appartenenza.

In caso di parità si valuterà l'anzianità di servizio complessiva del dipendente e, in caso di ulteriore parità, si prenderanno in considerazione le ore di formazione certificate nel triennio e, nel caso di parità, l'anzianità di servizio nella categoria economica. Nel caso delle ore di formazione e dell'anzianità di servizio sarà l'ufficio personale a dover integrare i dati, stante il fatto che tali requisiti devono essere considerati solo in caso di parità.

La progressione economica sarà attribuita ai dipendenti ammessi che avranno conseguito il punteggio più alto all'interno della propria categoria di appartenenza.

5) FORMULAZIONE E APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA

Con determinazione del Responsabile si provvederà all'approvazione definitiva della graduatoria e alla pubblicazione all'albo pretorio e sul sito internet istituzionale nella Sezione Amministrazione

Trasparente – Bandi di concorso: <http://www.comune.cavernago.bg.it/amministrazione-trasparente/bandi-di-concorso/>

La graduatoria sarà approvata dal Responsabile del Settore Personale e sarà pubblicata all'Albo Pretorio on line; diventerà esecutiva dalla data di apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Dell'avvenuta pubblicazione verrà dato avviso ai dipendenti mediante messaggio di posta elettronica interna.

6) DECORRENZA INQUADRAMENTO NUOVA POSIZIONE ECONOMICA

L'inquadramento nella posizione economica immediatamente superiore sia ai fini giuridici sia ai fini economici decorre dallo **01.01.2020**.

La documentazione relativa al procedimento sarà depositata presso l'ufficio Personale affinché i dipendenti possano prenderne visione, in base alla normativa sull'accesso agli atti.

Scaduto il termine di pubblicazione, senza che siano pervenute osservazioni, la graduatoria si intenderà definitiva e, sulla base delle risorse disponibili, il Responsabile del Settore Risorse adotterà gli atti necessari al riconoscimento, anche economico, delle nuove P.E.O. agli aventi diritto.

La graduatoria esaurisce la propria efficacia e non può essere utilizzata per l'attribuzione delle nuove progressioni economiche successive.

7) AVVERTENZE GENERALI

L'Ente si riserva di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente avviso a suo insindacabile giudizio.

Il presente avviso di selezione costituisce "*lex specialis*" e pertanto la partecipazione comporta l'accettazione implicita, senza riserva alcuna di tutte le disposizioni ivi contenute.

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso, si fa riferimento alle normative vigenti in materia, alle disposizioni contrattuali di comparto, al contratto parte normativa 2018-2020 e al contratto parte economica 2020.

8) INFORMATIVA SULLA PRIVACY AI SENSI DEL REGOLAMENTO 679/2016/UE

Si comunica che tutti i dati personali (comuni identificativi, sensibili e/o giudiziari) comunicati al Comune di Cavernago saranno trattati esclusivamente per finalità istituzionali nel rispetto delle prescrizioni previste Regolamento Generale sulla protezione dei dati personali 679/2016 dell'Unione Europea.

Il trattamento dei dati personali avviene utilizzando strumenti e supporti sia cartacei che informatico-digitali.

Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Cavernago.

9) PUBBLICAZIONE

Il presente avviso viene pubblicato all'albo pretorio on line e nel sito del comune di Cavernago **per 3 giorni** consecutivi.

Le comunicazioni che, per loro natura e per garanzia del rispetto della privacy dei candidati, non possono essere pubblicate verranno trasmesse ai singoli interessati.

Cavernago , li 28.12.2020

Il Segretario Responsabile del Personale

Mariarosa Armanni

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti dell'art.3, c. 2, D. Lgs. n. 39/1993)