

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome GIUSEPPE TOGNI
Indirizzo 24050 CAVERNAGO (BG) – VIA FALCONE E BORSELLINO N. 8
Telefono 035.4498317
Fax 035.0950046
E-mail info@studiolegaletogni.it

Nazionalità ITALIANA

Data e Luogo di nascita 26/02/1980 – SERIATE (BG)

ESPERIENZE LAVORATIVE

- **Date (da – a)** Dal Novembre 2009 ad oggi Avvocato presso il proprio studio legale
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** 24050 Cavernago (BG) - Via Falcone e Borsellino n. 8
- **Tipo di azienda o settore** Studi professionali
- **Tipo di impiego** Titolare studio legale
- **Principali mansioni e responsabilità**
- **Date (da – a)** Dal Maggio 2004 al Aprile 2009
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** Avv. Nino Filippo Moriggia – Romano di Lombardia (BG) – Via Duca D’Aosta
- **Tipo di azienda o settore** Studi professionali
- **Tipo di impiego** Praticante
- **Principali mansioni e responsabilità** Gestione del cliente, stesura atti, partecipazione ad udienze, utilizzo software studio legale Easy Lex

- Date (da – a) Dal Maggio 2004 al Aprile 2009
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Stil Car S.n.c. (sino a Gennaio 2007) e Massi Car di Carrara Massimo (dal Gennaio 2007 sino al Novembre 2009)
- Tipo di azienda o settore Terziario
- Tipo di impiego Responsabile esterno ufficio legale e del personale e ufficio amministrativo
- Principali mansioni e responsabilità Gestione del personale, risoluzione controversie aziendali, recupero credito stragiudiziale, gestione pratiche amministrative;
- Date (da – a) Dal Giugno 1998 all'Agosto 1998
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Emba S.p.a. – Bagnatica (BG)
- Tipo di azienda o settore Terziario
- Tipo di impiego Operaio
- Principali mansioni e responsabilità Addetto magazzino

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Maggio 2011 – Giugno 2011
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corso di Formazione per Mediatori Civili e Commerciali
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Mediazione Civile e Commerciale ex D.lgs 28/2010
- Qualifica conseguita Mediatore civile e Commerciale
- Date (da – a) 1999- 2004
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università di Giurisprudenza
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Procedura Civile – Diritto Civile – Commerciale
- Qualifica conseguita Laurea
- Date (da – a) 1994- 1999
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione LICEO SCIENTIFICO
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Matematica
- Qualifica conseguita Diploma

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA **ITALIANA**

ALTRE LINGUE

INGLESE

- Capacità di lettura BUONO
- Capacità di scrittura ELEMENTARE
- Capacità di espressione orale ELEMENTARE

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

SONO IN GRADO DI COORDINARE LE RISORSE UMANE, COINVOLGENDOLE E VALORIZZANDOLE ATTRAVERSO DIVERSI PROGETTI. HO MATURATO QUESTA CAPACITÀ PRESSO LA SOCIETÀ MASSI CAR DI CARRARA MASSIMO OLTRE CHE NELL'ESPERIENZA AMMINISTRATIVA DECENNALE DOVE HO SVOLTO ATTIVITÀ DI COORDINATORE DEL PERSONALE, GESTIONE DELLA FATTURAZIONE E GESTIONE DEI CLIENTI.

SONO IN GRADO DI PRESIDARE E GOVERNARE LA SFERA ECONOMICO-FINANZIARIA DI UN'AZIENDA. MI SONO INFATTI OCCUPATO DI QUESTI ASPETTI PRESSO LA MASSI CAR DI CARRARA MASSIMO E PRESS IL COMUNE DI CAVERNAGO

SONO CAPACE DI PROGRAMMARE E PIANIFICARE LE DIVERSE ATTIVITÀ, UTILIZZANDO UNA PLURALITÀ DI STRUMENTI (WORD, EXCELL, POWER POINT ECC.) IN FUNZIONE DEGLI OBIETTIVI FISSATI E DELLE RISORSE UMANE, TEMPORALI ED ECONOMICHE MESSE A DISPOSIZIONE.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Ottima conoscenza del Diritto Civile e della Procedura Civile;
Ottima coscienza del diritto commerciale;
Ottima conoscenza del codice del consumo;
Ottima conoscenza del codice delle assicurazione;
Buona conoscenza dei presupposti per esercitare azioni di responsabilità professionale medica;
Ottima conoscenza dei programmi Excel, Power Point, Word;

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

OTTIMA CONOSCENZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA, GESTIONE, PREPARAZIONE ED ANALISI BILANCIO COMUNALE, PREDISPOSIZIONE ATTI AMMINISTRATIVI (DELIBERE DI GIUNTA E DEL CONSIGLIO COMUNALE, DETERMINE)

PATENTE O PATENTI

CATEGORIA B – AUTOMUNITO

ULTERIORI INFORMAZIONI

COLLABORAZIONE ESTERNA CON STUDIO LEGALE AVV. SILVIA LAZZARI CON STUDIO IN BERGAMO (BG) – VIA T. TARAMELLI N. 2 SPECIALIZZATA IN VERTENZE CONCERNENTI LA RESPONSABILITÀ MEDICA