

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **MAZZOLA ENRICO SPERANDIO**
Indirizzo **VIA SAN BERNARDINO NR.61**
Telefono **333.1913076**
Fax
E-mail **enricomaz@virgilio.it**

Nazionalità Italiana
Data di nascita 16 MARZO 1973

ESPERIENZA LAVORATIVA

DA SETTEMBRE 2002 AD OGGI DIPENDENTE DEL **COMUNE DI CALCINATE** CON LA QUALIFICA DI **ISTRUTTORE DIRETTIVO (CAT.D3)** PER IL PERIODO DA SETTEMBRE 2002 A FEBBRAIO 2006 E CON LA QUALIFICA DI **FUNZIONARIO (CAT.D3)** PER IL PERIODO DA MARZO 2006 AD OGGI.

MANSIONI SVOLTE:

- SEGRETERIA: CONSIGLIO, GIUNTA, SINDACO, PERSONALE, CONTRATTI, APPALTI DI FORNITURE DI BENI E SERVIZI, UFFICIO PERSONALE;
- SERVIZI INFORMATICI: GESTIONE PIATTAFORMA INFORMATICA;
- SERVIZI ALLA PERSONA: - SERVIZI SOCIALI, SCUOLA E CULTURA

DA GENNAIO 2000 A SETTEMBRE 2002 DIPENDENTE DEL **COMUNE DI PRADALUNA** CON LA QUALIFICA DI **ISTRUTTORE DIRETTIVO (CAT.D3)**.

MANSIONI SVOLTE:

- SEGRETERIA: CONSIGLIO, GIUNTA, SINDACO, PERSONALE, CONTRATTI
- SERVIZI ALLA PERSONA: - SERVIZI SOCIALI, SCUOLA E CULTURA

DA LUGLIO 1998 A DICEMBRE 2000 DIPENDENTE DEL **COMUNE DI TERNO D'ISOLA** CON LA QUALIFICA DI **ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO (CAT.C)** PER IL PERIODO LUGLIO 1998 A SETTEMBRE 1999 E CON LA QUALIFICA DI **ISTRUTTORE DIRETTIVO (CAT.D)** PER IL PERIODO DA SETTEMBRE 1999 A GENNAIO 2000.

MANSIONI SVOLTE:

- SEGRETERIA: CONSIGLIO, GIUNTA, SINDACO;
- SERVIZI ALLA PERSONA: - SERVIZI SOCIALI, SCUOLA E CULTURA

DA MARZO 1993 GUGNO 1998 DIPENDENTE DEL **COMUNE DI MAPELLO** CON LA QUALIFICA DI **ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO (CAT.C)**

MANSIONI SVOLTE:

- SEGRETERIA: CONSIGLIO, GIUNTA, SINDACO, PERSONALE, CONTRATTI
- SERVIZI ALLA PERSONA: - SERVIZI SOCIALI, SCUOLA E CULTURA

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

Anno 2000 CONSULENZA PRESSO LA SOCIETÀ **SERVITEC** (SOCIETÀ PUBBLICA) NELLA GESTIONE DEGLI APPALTI PER LA REALIZZAZIONE DEL POLO TECNOLOGICO DELLA PROVINCIA DI BERGAMO

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

anno 1990

Conseguimento diploma liceo Psicopedagogico
Istituto Secco Suardo di Bergamo

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO

BUONO

BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

OTTIMA CONOSCENZA OFFICE

UTILIZZO DEI PRINCIPALI SISTEMI OPERATIVI

PATENTE O PATENTI

B

**AUTORIZZO IL TRATTAMENTO DEI DATI
PERSONALI AI SENSI DEL D. LGS 196/03**

